

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO
NR 6 W ŻORACH**

Spis treści

Postanowienia ogólne.....	3
Kwalifikowanie wychowanków do świetlicy	4
Założenia organizacyjne.....	5
Prawa i obowiązki wychowawcy świetlicy.....	6
Prawa i obowiązki wychowanka	7
Prawa i obowiązki rodziców	8
Prawa i obowiązki wychowawców i nauczycieli.....	9
Dokumentacja świetlicy	9
Dane osobowe	9
Postanowienia końcowe	10

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo - opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
2. Szkoła jest obowiązana zorganizować świetlicę dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
3. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
4. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor.

Rozdział 2 **Cele i zadania świetlicy**

§ 2

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej, tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce oraz rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
2. Świetlica realizuje zadania według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć, opracowanych przez wychowawców świetlicy w oparciu o roczny plan pracy szkoły, zatwierdzonych przez dyrektora.
3. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa dyrektor.
4. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
 - 1) zapewnienie opieki wychowankom przed i po zajęciach lekcyjnych;
 - 2) organizowanie pomocy w nauce, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej;
 - 3) organizowanie gier i zabaw ruchowych w pomieszczeniu i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;

- 4) integrowanie uczniów w zespole;
 - 5) kształtowanie umiejętności właściwego spędzania wolnego czasu;
 - 6) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
 - 7) kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia;
 - 8) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej;
 - 9) kształtowanie nawyków kultury życia codziennego;
 - 10) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności;
 - 11) współdziałanie z rodzicami, pedagogiem oraz wychowawcami klas w zakresie zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły wynikających ze statutu, programu profilaktyczno-wychowawczego oraz planu pracy.
5. Świetlica pełni funkcje:
- 1) opiekuńczą;
 - 2) wychowawczą;
 - 3) profilaktyczną;
 - 4) edukacyjną.
6. Specyficzną formą w ramach zajęć świetlicowych jest opieka nad uczniami skierowanymi przez Dyрекcję do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela prowadzącego planowe zajęcia.

Rozdział 3

Kwalifikowanie wychowanków do świetlicy

§ 3

1. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców dziecka na *Karcie zgłoszenia* dziecka do świetlicy.
2. Rekrutacja odbywa się w terminie do 10 września danego roku szkolnego (i w razie konieczności w trakcie roku szkolnego).
3. Do świetlicy przyjmowane są wszystkie dzieci, którym zapewniana jest opieka w czasie nauki, a także w godzinach pozalekcyjnych.

Rozdział 4

Założenia organizacyjne

§ 4

1. Świetlica jest czynna w godzinach wyszczególnionych w harmonogramie adekwatnie do potrzeb rodziców i dzieci oraz planu zajęć lekcyjnych.
2. Świetlica dysponuje jedną salą, która służy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych. Ponadto, jeśli nie zakłóca to realizacji podstawy programowej, może korzystać z innych pomieszczeń szkolnych:
 - 1) sal lekcyjnych;
 - 2) pracowni komputerowej;
 - 3) sali gimnastycznej.
3. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się poza budynkiem na boisku i placu zabaw (na świeżym powietrzu).
4. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25 będących pod opieką jednego nauczyciela.
5. Świetlica prowadzi zajęcia w grupach wychowawczych.
6. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w *Karcie zgłoszenia* dziecka do świetlicy.
7. W przypadku dzieci poniżej siódmego roku życia uczniowie opuszczają świetlicę tylko i wyłącznie pod opieką rodzica lub upoważnionej przez nich osoby wskazanej w *Karcie zgłoszenia*.
8. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 7 dotyczy osób w wieku powyżej 10 lat, które nie wzbudzają obaw, co do zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w drodze do domu.
9. W przypadku dzieci starszych rodzice wyrażają swoją wolę, co do sposobu powrotu dziecka do domu w formie pisemnej w *Karcie zgłoszenia* poprzez odpowiednie adnotacje:
 - 1) oświadczenie rodzica, że dziecko wraca do domu samodzielnie;
 - 2) oświadczenie rodzica, że dziecko odbierane jest ze świetlicy przez rodziców lub inne dorosłe osoby wymienione imiennie.
10. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczone przez nich upoważnione osoby, których dane są wpisane do *Karty zgłoszenia* dziecka do świetlicy.

11. Dziecko nie może opuścić świetlicy na prośbę telefoniczną osoby nieznannej wychowawcy ani w przypadku informacji słownej samego dziecka lub też innej osoby niewskazanej w *Karcie zgłoszenia*.
12. W przypadku, gdy któryś z rodziców pozbawiony jest praw rodzicielskich lub jego prawa są ograniczone, rodzic pełniący opiekę prawną nad dzieckiem zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o tym fakcie w *Karcie zgłoszenia* i ustalenia zasad kontaktów z dzieckiem na terenie jednostki.
13. Wszelkie decyzje rodziców dotyczące jednorazowych zmian powrotu dziecka ze świetlicy do domu muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie lub informacją przez elektroniczny dziennik (jeśli to możliwe, poparte informacją telefoniczną).
14. Wychowawca świetlicy na bieżąco kontroluje obecność dzieci na zajęciach. Wobec braku możliwości połączenia świetlicy z e-dziennikiem obecność dzieci odnotowywana jest w formie tradycyjnej. Wychowawca świetlicy oraz szkoła nie ponoszą odpowiedzialności za fakt niestawienia się dziecka w świetlicy i samodzielnego opuszczenia terenu szkoły przez dziecko. Rodzice są uprawnieni do telefonicznego sprawdzenia obecności dziecka na świetlicy.
15. Wychowawca świetlicy opuszczający z dziećmi pomieszczenie świetlicy umieszcza na drzwiach świetlicy informację o aktualnym miejscu pobytu dzieci na terenie jednostki.
16. O wszystkich problemach zaistniałych podczas zajęć w świetlicy szkolnej lub powtarzających się nieobecnościach uczniów wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić wychowawcę klasy lub dyrektora.
17. W przypadku konieczności ewakuacji dzieci pod opieką wychowawcy natychmiast opuszczają świetlicę i bezwzględnie stosują się do poleceń nauczyciela.
18. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą ze środków finansowych szkoły.

Rozdział 5

Prawa i obowiązki wychowawcy świetlicy

§ 5

1. Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów od chwili ich zgłoszenia się do świetlicy do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz od chwili

zgłoszenia się do świetlicy po zakończonych zajęciach lekcyjnych do momentu opuszczenia świetlicy zgodnie z zapisem w *Karcie zgłoszenia*.

2. Wychowawca prowadzi zajęcia programowe i inne wynikające z ramowego rozkładu dnia oraz rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej.
3. Wychowawca świetlicy prowadzi dziennik zajęć wychowawczych. Zasady wypełniania dziennika regulują odrębne przepisy.
4. Wychowawca świetlicy jest odpowiedzialny za aktualizację danych w *Kartach zgłoszeń* zgodnie z bieżącymi potrzebami rodziców i możliwościami organizacyjnymi jednostki.
5. Wychowawcy świetlicy informują wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny zachowania.
6. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu uległ wychowanek, wychowawca niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów prawnych oraz Dyrektora.
7. Wychowawcy świetlicy tworzą Zespół, którego celem jest analizowanie problemów wychowawczych, opiniowanie i przekazywanie wniosków Radzie Pedagogicznej, a także współpraca z rodzicami i wychowawcami klas.
8. Wychowawca świetlicy ma obowiązek zapoznać uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

Rozdział 6

Prawa i obowiązki wychowanka

§ 6

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - 1) wyboru własnej formy aktywności spośród propozycji zajęć;
 - 2) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań;
 - 3) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier;
 - 4) korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań;
 - 5) życzliwego, podmiotowego traktowania.
2. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:
 - 1) systematycznego udziału w zajęciach;
 - 2) zgłoszenia wychowawcy każdorazowego wyjścia z sali;

- 3) zgłoszenia wychowawcy udziału w zajęciach pozalekcyjnych odbywających się w czasie pobytu w świetlicy;
 - 4) dbania o porządek i wystrój świetlicy;
 - 5) korzystania z wyposażenia świetlicy wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy;
 - 6) poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy;
 - 7) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy;
 - 8) przestrzegania zasad bezpieczeństwa;
 - 9) przestrzegania regulaminu świetlicy.
3. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za udział w konkursach, w postaci:
- 1) pochwały ustnej;
 - 2) dyplomu;
 - 3) nagrody rzeczowej.
4. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie *Regulaminu świetlicy* przewidziane są następujące kary:
- 1) upomnienie ustne udzielone przez wychowawcę;
 - 2) uwaga wpisana do zeszytu wychowawczego;
 - 3) pisemne lub ustne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu;
 - 4) uwaga skierowana do dyrektora;
 - 5) wniosek o obniżenie oceny zachowania;

Rozdział 7

Prawa i obowiązki rodziców

§ 7

1. W przypadku jakichkolwiek stałych zmian dotyczących pobytu dziecka w świetlicy rodzice zobowiązani są do jak najszybszego pisemnego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i dokonania ich w formie pisemnej w *Karcie zgłoszenia*.
2. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły a nie zgłosiło się do świetlicy.
3. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, zostają obciążeni pełną odpłatnością za zniszczone lub uszkodzone mienie.

4. Rodzice są zobowiązani odebrać dziecko w czasie pracy świetlicy.
5. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy oraz braku kontaktu z jego rodzicami dziecko będzie przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policji).
6. Rodzice zapoznają się i akceptują *Regulamin świetlicy*.

Rozdział 8

Prawa i obowiązki wychowawców i nauczycieli

§ 8

1. Wszelkie zmiany dotyczące godzin udziału dzieci na zajęciach w świetlicy wynikające ze zmiany planu w danym dniu należy zgłaszać wychowawcom świetlicy w momencie zapisu zastępstw w celu upewnienia się czy dzieci będą miały zapewnioną właściwą opiekę.
2. O zmianach informuje osoba odpowiedzialna za prowadzenie *Księgi zastępstw*.
3. W przypadku zgłaszania dłuższej nieobecności, odwołania zajęć pozalekcyjnych albo zmiany ich terminu przez nauczyciela przedmiotu nauczyciel ten jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu osobie odpowiedzialnej za prowadzenie *Księgi zastępstw* oraz wychowawcom świetlicy.

Rozdział 9

Dokumentacja świetlicy

§ 9

W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:

- 1) *Karty zgłoszeń* dziecka do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się, w razie konieczności, z rodziną dziecka;
- 2) Regulamin Świetlicy Szkolnej;
- 3) Roczny Plan Pracy;
- 4) Dzienniki zajęć;
- 5) Sprawozdania z działalności świetlicy półroczne i roczne.

Rozdział 10

Dane osobowe

§ 10

1. Zasady postępowania z danymi osobowymi
 - 1) Dane osobowe kandydatów są gromadzone i przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych;
 - 2) Podstawą przetwarzania danych jest zgoda wyrażana przez rodzica;
 - 3) Rodzic podaje dane dobrowolnie.
2. Zakres danych:
 - 1) Podanie podstawowych danych identyfikacyjnych jest niezbędne do uczestnictwa dziecka w procesie ubiegania się o miejsce w świetlicy.

Rozdział 11

Organizacja zajęć opiekuńczo – wychowawczych w świetlicy szkolnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

1. Rodzic/opiekun prawny przyprowadza ucznia do przedsionka szkoły. Uczeń, po przebraniu się w szatni i umyciu rąk udaje się do sali świetlicy.
2. Odbiór ucznia następuje przez przyprowadzenie dziecka do przedsionka przez personel szkoły.
3. Zajęcia świetlicowe będą odbywać się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
4. Sale, w których przebywają uczniowie będą wietrzone co godzinę, a używany sprzęt i zabawki dezynfekowany.
5. Uczniowie pod opieką nauczyciela będą korzystać z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu.
6. Na sali gimnastycznej oraz boisku szkolnym maksymalnie mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt będzie dezynfekowany.
7. Uczniowie uczęszczający do różnych klas zachowują pomiędzy sobą wymagany dystans.
8. W przypadkach nieopisanych niniejszym rozdziałem obowiązują zasady ogólne Regulaminu bezpieczeństwa na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 6 w Żorach w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Rozdział 12

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Niniejszy regulamin dostępny jest w świetlicy szkolnej, w sekretariacie jednostki.
2. Regulamin wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

Zarządzenie wicedyrektora nr 8/2022/2023 z dnia 22.02.2023r.